



MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1: Àmbit d'aplicació

1. La present ordenança té per objecte regular l'exercici de la venda fora d'establiment comercial, en la seua modalitat de venda no sedentària, en el terme municipal de Benicarló.
2. Es considera venda no sedentària la realitzada per comerciants fora d'un establiment comercial permanent, siga quina siga la seua periodicitat, en els perímetres o llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables.
3. Les activitats de venda no sedentària no perden la seua condició pel fet de desenvolupar-se sobre sòl de propietat o titularitat privada.
4. Al terme municipal, només es permet la pràctica de les modalitats de venda no sedentària recollides en la present ordenança, amb les limitacions d'espai, dies, horari i productes que s'hi establisquen.
5. La venda realitzada mitjançant parades desmuntables a l'interior d'immobles també queda subjecta a la normativa aplicable a un establiment comercial.

Article 2. Venda ambulant

1. Es considera venda ambulant la venda no sedentària en ubicació mòbil, de manera i amb mitjans que permeten al venedor oferir la seua mercaderia de forma itinerant, detenint-se en diferents llocs successivament i pel temps necessari per a efectuar la venda.
2. Queda prohibida la venda ambulant en tot el terme municipal. La Policia Local vigilarà expressament el compliment d'aquest article.
3. No té la consideració de venda ambulant el repartiment a domicili d'articles que prèviament hagen estat encarregats o adquirits pel consumidor, ni el subministrament habitual de mercaderies en virtut de contracte previ. En cap cas aquestes activitats poden simultaniejar-se amb la pràctica de la venda ambulant.

Article 3. Subjectes

1. La venda no sedentària pot exercir-se per tota persona física o persona jurídica, —incloent les cooperatives que es dediquen professionalment a l'activitat del comerç al detall—, que reunisca els requisits exigits en aquesta Ordenança i altres que segons la normativa els foren d'aplicació, i que dispose de la corresponent autorització emesa per este Ajuntament.
2. Poden col·laborar amb el titular en l'exercici de l'activitat comercial de venda no sedentària o en el nom del titular de l'autorització, sempre que estiguen donats d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que corresponga, el cònjuge, la parella de fet acreditada documentalment, els

fills, els germans i les persones ocupades amb contracte de treball.

3. Quan l'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària corresponga a una persona jurídica, s'ha d'acreditar l'existència d'una relació laboral contractual o societària entre el titular i la persona que desenvolupa, en nom d'aquella, l'activitat comercial.

La persona o persones físiques que exercisquen l'activitat per compte d'una persona jurídica, han d'estar indicades a l'autorització que es lliurarà a nom de la persona jurídica.

4. Els llauradors, ramaders i apicultors poden desenvolupar la venda no sedentària dels seus productes agropecuaris originaris del municipi en estat natural, ja siga al seu propi lloc de producció o en els emplaçaments del terme municipal que assenyalen la present Ordenança.

5. Els particulars poden procedir a la venda no sedentària en sòl públic d'articles usats, sempre que els articles a la venda procedisquen del seu propi aixovar i no hagen estat adquirits expressament per a la seua revenda. Tanmateix, l'Ajuntament pot autoritzar, amb caràcter ocasional, la venda no sedentària amb finalitats benèfiques promoguda per entitats o institucions.

Article 4. Règim econòmic

L'Ajuntament ha de fixar les taxes corresponents per a l'autorització i l'exercici de les diferents modalitats de venda, mitjançant la corresponent ordenança fiscal, així com actualitzar la seua quantia en la forma i terminis que s'estimen convenients.

A estos efectes s'han de tindre en compte les despeses de conservació i manteniment de les infraestructures afectades, les de neteja de l'espai ocupat, les de la retirada i gestió de les deixalles ocasionades, així com les de vigilància i gestió administrativa.

CAPÍTOL II. MODALITATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 5. Modalitat de venda no sedentària autoritzades

Al terme municipal de Benicarló, s'autoritzen les següents modalitat de venda no sedentària:

- Mercats periòdics
- Mercats ocasionals
- Venda no sedentària en parades aïllades.

No es permet la venda ambulat o en ubicació mòbil.

Article 6. Mercats periòdics

Este tipus de mercats integren la venda no sedentària en ubicació fixa que es practica de manera agrupada sobre un lloc fix, situat tant sobre sòl privat com sobre sòl públic, durant tota la jornada i mitjançant instal·lacions fàcilment desmuntables o traslladables, que permeten deixar expedit l'espai en finalitzar l'activitat diària.

1. Els mercats periòdics s'han de portar a terme els dies i en l'emplaçament que la present Ordenança fixa i la venda només ha d'integrar els productes que s'especifiquen en la present reglamentació.

2. Els mercats periòdics que tenen lloc al terme municipal són els següents:

a) Mercat del Dimecres de productes no alimentaris:

- Situat a la zona de la pl. de la Constitució.
- S'ha de portar a terme durant els dimecres laborables i festius de cada setmana (excepte en els dies declarats festa local, en Falles, en la setmana abans i després de Sant Josep o en els festius que coincidisquen amb temporada de Nadal).
- El seu horari és de 7.00 a 14.00 hores. La zona del Mercat del Dimecres ha de quedar





**Ajuntament
de Benicarló**
Secretaria

totalment lliure com a màxim a les 15.00 h.

- S'autoritzaran 95 llocs de venda com a màxim. Totes les parades tindran titulars fixos durant la durada de l'autorització i no hi haurà parades per sortejar entre venedors eventuais. Es reserva un màxim del 10% de les parades per a ser ocupades per camions botiga i un 4% per a ser ocupades per a col·lectius especials.
- Les condicions dels llocs de venda i els productes que es comercialitzaran són els que s'especifiquen en l'art. 31 de la present Ordenança.

b) Mercat del Dimecres de productes bàsicament alimentaris:

- Situat al voltant del Mercat Municipal.
- Es portarà a terme els dimecres laborables de cada setmana (i els festius que obre el Mercat Municipal).
- El seu horari és de 8.00 a 13.00 hores. La zona del Mercat del Dimecres ha de quedar totalment lliure com a màxim a les 15.00h.
- S'autoritzaran 35 llocs de venda com a màxim. Totes les parades tindran titulars fixos durant la durada de l'autorització i no hi haurà parades per sortejar entre venedors eventuais. Es reserva un màxim del 10% de les parades per a ser ocupades per llauradors, ramaders o apicultors de Benicarló.
- Les condicions dels llocs de venda i els productes que es comercialitzaran són els que s'especifiquen en l'art. 30 de la present Ordenança.

Article 7. Mercats ocasionals

1. La venda no sedentària d'ubicació fixa aïllada pot realitzar-se en època festiva (Sant Antoni, festes de Nadal, Falles, festes patronals, Sant Gregori, etc.) o en actes populars de caràcter local o altres esdeveniments.

2. Poden tindre lloc també altres supòsits de venda no sedentària en zones delimitades a aquest efecte, com són:

a) Els mercats a l'aire lliure i altres manifestacions de venda no sedentària que tinguen lloc amb motiu de festes locals, esdeveniments populars o accions promocionals de caràcter anual, però sense continuïtat periòdica.

b) Venda per organismes o entitats legalment reconegudes que no tinguen finalitat lucrativa, realitzada per a la consecució de les seues finalitats específiques.

3. A efectes de la seua autorització, l'òrgan competent de l'Ajuntament, ha de fixar-ne l'emplaçament i dimensions, així com el període en què s'autoritze el seu establiment i els requisits i condicions de la celebració.

4. Quan l'organització d'estos mercats no siga promoguda per l'Ajuntament, les persones interessades han de presentar una memòria on es concreten les raons perquè tinga lloc, l'emplaçament, les dates i hores de l'activitat, relació de venedors i entitats participants, productes i característiques de les parades.

La memòria ha de definir:

- Denominació
- Lloc on s'emplaçarà

- Dies en què tindrà lloc i horari
- Nombre màxim d'autoritzacions
- Reserva de parades (per a llauradors, ramaders, apicultors i col·lectius espacials)
- Condicions de les persones venedores i de les parades
- Productes que poden ser oferits.

Article 8. Implantació, modificació, trasllat, supressió o suspensió de mercats de venda no sedentària

1. És el Ple de l'Ajuntament qui ha d'adoptar la creació, modificació, supressió o trasllat de mercats de venda no sedentària, prèvia consulta al Consell Local de Comerç i Turisme de l'Ajuntament de Benicarló i als representants d'interessos que puguen veure's afectats.

Per al cas dels mercats ocasionals l'autorització correspon a l'Alcaldia o òrgan en qui delega, sense perjudici de la posterior informació al Consell Local de Comerç i Turisme.

2. La decisió municipal s'ha d'adoptar ponderant fonamentalment criteris d'ordenació territorial i planificació urbanística, de sostenibilitat mediambiental i paisatgística i de protecció del medi urbà i del patrimoni historicoartístic. En qualsevol cas, han de quedar garantits la protecció dels consumidors i el seu bon servei, la preservació de l'ordre públic, la salut i la seguretat pública.

3. L'Ajuntament pot suprimir, modificar, traslladar o suspendre temporalment l'activitat dels mercats de venda no sedentària establerts en la present Ordenança i fins i tot la seua supressió total, sense que en cap cas es genere dret a indemnització per danys i perjudicis als titulars dels llocs afectats, d'acord a les següents circumstàncies:

- Coincidència amb alguna festivitat
- Per raó d'obres en la via pública o en els serveis, o tràfic
- Per causes d'interès públic degudament motivades.

En cas de suspensió temporal, aquesta pot afectar a la totalitat de les autoritzacions d'un mercat o a una part, en funció de les necessitats i de l'interès general.

En tot cas, en el procés de presa de decisió municipal sobre aquesta qüestió es donarà audiència prèvia als venedors afectats.

Article 9. Venda aïllada en ubicació fixa

Es refereix als llocs de venda no sedentària autoritzats en una ubicació aïllada sobre la via pública.

La venda no sedentària en ubicació fixa només pot exercir-se en ocasió d'esdeveniments populars i d'altre tipus i al voltant de les zones on s'hi porten a terme.

Aquesta activitat es desenvoluparà els dies de la setmana i durant el temps que tinga lloc l'esdeveniment que justifica el seu desenvolupament.

En cap cas aquests llocs de venda han de dificultar el tràfic rodat o la circulació de vianants, ni generaran risc per a la seguretat ciutadana.

Queda prohibida la instal·lació d'aquests llocs aïllats en la sortida d'edificis públics o d'altres establiments amb afluència massiva de públic.

Per resolució de l'Alcaldia o òrgan en què delega s'ha de definir:

- Lloc d'ubicació
- Dies en què tindrà lloc i horari
- Condicions dels venedors i de les parades





**Ajuntament
de Benicarló**
Secretaria

- Productes que poden ser oferits.

Article 10. Venda no sedentària per particulars d'articles usats i la venda no sedentària amb fins benèfics

1. Les entitats i institucions que pretenguen organitzar un mercat amb fins benèfics han de presentar una sol·licitud davant l'Ajuntament, amb una antelació mínima de 2 mesos abans que tinga lloc l'esdeveniment, acompanyada, com a mínim, de les següents dades:

- a) Dades identificatives de l'associació o entitat, com ara les relatives a la seua denominació, escriptura de constitució, domicili social, representants apoderats i NIF.
- b) Memòria justificativa de l'esdeveniment on es detalle la finalitat d'aquesta activitat, dates en què tindrà lloc, nombre de parades, entitats participants i productes a la venda, mitjans a utilitzar i justificació de la ubicació triada.
- c) Memòria d'activitats de publicitat, animació i similars, que es realitzen a l'empara del seu desenvolupament.
- d) Plànol d'ubicació amb assenyalament gràfic detallat del perímetre ocupat per l'activitat i les seues distàncies al mobiliari urbà (senyals, semàfors, fanals, etc.) a fi de no afectar la circulació per als vianants, seguretat del tràfic, zones enjardinades i preses de registre i altres serveis públics situats en l'entorn urbà.
- e) Declaració responsable de l'assumpció de responsabilitats civils i, particularment, de les derivades de la venda i de la reparació, reposició, conservació i neteja de l'espai públic utilitzat i del mobiliari urbà.
- f) Compromís explícit de retirada de tot aquell material utilitzat en el mateix dia de finalització de l'activitat.

2. Quan un grup de particulars desitge realitzar una venda d'articles usats, sempre que procedisquen del seu propi aixovar i no hagen estat adquirits expressament per a la seua revenda, han de presentar una sol·licitud d'autorització davant l'Ajuntament amb una antelació mínima de 2 mesos a l'inici previst per a aquesta venda.

A aquesta sol·licitud s'han d'adjuntar les dades identificatives dels venedors: nom, cognoms, DNI i domicili, així com els extrems que figuren en el punt 1 d'aquest article.

Igualment s'ha d'ajuntar a aquesta sol·licitud una declaració responsable que els articles pertanyen a l'aixovar dels particulars i que no han estat adquirits expressament per a la seua revenda. A més, han d'estar en disposició d'acreditar-ho.

3. Sense perjudici de l'anterior, en aquests casos, l'Ajuntament pot requerir a les persones peticionàries aquelles dades o documentació que recull la present Ordenança sempre que estime oportú.

4. L'Ajuntament ha de resoldre aquestes sol·licituds en el termini màxim d'1 mes des de la seua presentació i indicar l'emplaçament, l'horari i altres condicions per a la venda.

Article 11. Venda per a la comercialització directa per agricultors, ramaders i apicultors

1. Els agricultors, ramaders i apicultors interessats en la venda dels seus productes agropecuaris originaris del municipi en el mateix lloc de producció, han de presentar una sol·licitud d'autorització davant l'Ajuntament amb una antelació mínima de 2 mesos a l'inici previst per a aquesta venda.

A aquesta sol·licitud s'han d'adjuntar les dades identificatives dels venedors: nom, cognoms, DNI i domicili, així com les dades que figuren en el punt 1 de l'article anterior.

Igualment ha d'adjuntar-se a aquesta sol·licitud una declaració responsable que els productes són de la

seua producció i originaris del municipi i que s'està en disposició d'acreditar-ho.

2. Sense perjudici de l'anterior, en aquests casos, l'Ajuntament pot requerir a les persones peticionàries aquelles dades o documentació que recull la present Ordenança sempre que estime oportú.

3. L'Ajuntament ha de resoldre aquestes sol·licituds en el termini màxim d'1 mes des de la seua presentació i indicar l'emplaçament, l'horari i altres condicions per a la venda.

Article 12. Modalitats de vendes que no procedeix regular en l'Ordenança de venda no sedentària

Estan excloses, perquè en cap cas tenen la condició de venda no sedentària d'acord amb l'article 1.4 del Decret 65/2012, les següents modalitats de venda:

- a) La venda domiciliària
- b) La venda mitjançant aparells automàtics de distribució
- c) La venda de loteries o altres participacions en jocs d'atzar autoritzats
- d) La venda realitzada per comerciant sedentari a la porta del seu establiment
- e) La venda realitzada per l'Administració o els seus agents, o com a conseqüència de mandats d'aquesta.

Per altra banda, tampoc procedeix regular en la present ordenança els llocs autoritzats en la via pública de caràcter fix i estable (quioscs i similars) que es regiran per la seua normativa específica.

CAPÍTOL III. EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 13. Naturalesa de l'autorització

1. L'exercici de qualsevol de les modalitats de venda regulades en la present ordenança està subjecte a l'obtenció prèvia de la preceptiva autorització municipal.

2. L'atorgament de l'autorització municipal per a l'exercici de la venda no sedentària s'efectuarà mitjançant una resolució de l'Alcaldia o òrgan en qui delegue, seguint el procediment establert en el capítol següent.

3. Es fixa en 1 el nombre màxim de parades a ocupar per una sola persona titular, ja siga persona física o jurídica, al Mercat del Dimecres de productes no alimentaris de la zona de la pl. de la Constitució.

4. Es fixa en 2 el nombre màxim de parades a ocupar per un sol titular, ja siga persona física o jurídica, al Mercat del Dimecres de productes bàsicament alimentaris de l'entorn del Mercat Central.

5. Per a la resta de modalitats de venda no sedentària i per a cada emplaçament concret, el comerciant que es propose exercir ha de sol·licitar una autorització.

Les persones jurídiques poden disposar d'un màxim d'un lloc en un mateix mercat i per al mateix període, ja que aquest és el nombre màxim d'autoritzacions que poden sol·licitar.

6. Queda prohibit l'exercici de la venda no sedentària en qualsevol de les seues modalitats si no es compta amb la preceptiva autorització municipal.

7. L'autorització municipal és personal. No obstant això, quan el titular siga una persona física, el cònjuge, la parella de fet acreditada documentalment, els fills, els germans i les persones empleades amb contracte de treball en poden fer ús, sempre que l'assistisquen en l'exercici de la seua activitat i estiguen donats d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que corresponga.

8. Si el titular de l'autorització és una persona jurídica només en poden fer ús la persona o persones físiques que aquesta haja expressament indicat com a titulars i suplents en l'autorització, sempre que tinguin una relació laboral, contractual o societària amb aquella.

9. L'Ajuntament pot revocar les autoritzacions, en els supòsits previstos en la present ordenança i en la normativa d'aplicació, d'acord amb el procediment administratiu que siga d'aplicació.





**Ajuntament
de Benicarló**
Secretaria

Article 14. Durada de l'autorització

1. Les autoritzacions municipals per al desenvolupament de l'activitat comercial en els mercats de venda no sedentària periòdics es concedeixen per un termini de quinze anys.

Per a la resta de modalitats de venda no sedentària, els terminis de vigència de cada autorització, són per períodes anuals comptadors des de l'1 de gener al 31 de desembre, excepte que per motius raonats, en la resolució d'autorització es determine un altre període.

2. Les persones titulars de les autoritzacions s'han d'ajustar al compliment dels requisits derivats de la present ordenança i altra normativa d'aplicació, durant el seu període de vigència i han d'acreditar-ne el compliment quan així ho requerisca l'Ajuntament.

Article 15. Identificació de la persona comerciant

1. Durant el desenvolupament de l'activitat, les persones que realitzen la venda no sedentària, han de tindre exposat en forma visible per al públic l'autorització municipal o document lliurat per l'Ajuntament acreditatiu d'haver-la obtingut.

2. El document acreditatiu de l'autorització que s'exhibisca en el lloc de venda, ha de contindre, almenys, les següents dades: nom i cognoms i NIF del titular i de les persones designades per aquest per a col·laborar en l'exercici de la venda i fotos recents d'aquestes, lloc de venda o mercat de venda no sedentària per al qual està autoritzat, productes que està facultat a vendre i termini de validesa de l'autorització. Al costat de l'autorització, o bé en el document equivalent, ha de figurar una adreça física per a la recepció de les possibles reclamacions derivades de l'exercici de l'activitat, sense perjudici que es pugui incorporar, a més, una adreça de correu electrònic.

3. En el cas d'autoritzacions atorgades a persones jurídiques, a més de la identificació d'aquesta, ha de figurar la de les persones designades per a l'exercici de la venda i fotos recents d'aquestes.

En cas que per mort, jubilació, malaltia, acomiadament o baixa en l'entitat, o per qualsevol altra causa justificada, s'haja de procedir a la substitució d'alguna d'aquestes persones, l'entitat titular de l'autorització ha de comunicar-la a l'Ajuntament i indicar-ne el nom, domicili i DNI de la persona substituïda, així com acreditar la seua vinculació amb la persona jurídica i indicar la causa de la substitució.

Article 16. Requisits per a l'exercici de la venda no sedentària

Per a l'exercici de la venda no sedentària han de complir-se els següents requisits:

a) Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris per mitjà de la declaració censal corresponent i en el cas que no estiguen exempts de l'impost d'activitats econòmiques, estar al corrent en el pagament de la tarifa.

b) Estar donat d'alta (el titular i les persones que exercisquen la venda en la parada) en el règim corresponent de la Seguretat Social, així com estar al corrent de pagament de les seues quotes

c) En el cas de persones estrangeres, nacionals de països que no siguen membres de la Unió Europea, han de disposar dels corresponents permisos de residència i treball per compte propi i han d'acreditar la vigència dels permisos preceptius per a l'inici de l'activitat durant el període que comprega l'autorització. En cas de caducitat durant el període d'autorització, la persona sol·licitant ha d'aportar també un compromís de renovació dels dits permisos.

d) Estar en possessió de la corresponent autorització municipal.

e) Estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries locals i en especial no mantindre cap deute amb la hisenda municipal per la prestació de servicis de mercat o per la imposició de sancions.

f) Els productes objecte de la venda han de reunir les condicions exigides per la seua normativa reguladora. En cas de productes alimentaris és necessari complir els requisits higienicosanitaris i de protecció del personal consumidor que establisquen les reglamentacions específiques relatives a les condicions dels productes, instal·lacions i vehicles de transport i venda, dades que han de poder acreditar-se mitjançant un informe de l'autoritat sanitària competent.

g) Disposar de les factures i documents que acrediten la procedència dels productes objecte de comerç i aportar-los a requeriment de l'administració competent, així com complir les seues normes d'etiquetatge.

h) Tindre a disposició del personal comprador, i entregar-los de manera gratuïta, fulls de reclamacions de la Generalitat en impresos normalitzats, i exposar en un cartell visible al públic que se'n disposa.

i) Disposar d'assegurança de responsabilitat civil que cobrisca els riscos de l'activitat comercial, així com la reparació i reposició dels possibles danys a l'espai públic i al mobiliari urbà que es pogueren ocasionar en el exercici d'esta activitat.

j) Qualsevol altre requisit que puga establir l'administració competent en matèria de comerç conforme a la normativa reguladora vigent.

Excepcionalment els requisits assenyalats en els apartats a) i g) no seran exigibles als llauradors, ramaders i apicultors que exercisquen la venda no sedentària al municipi de Benicarló.

Article 17. Transmissió de l'autorització

1. Dins del seu període de vigència, l'autorització pot ser transmesa prèvia comunicació a l'Ajuntament, d'acord amb el següent procediment:

a) El titular cedent de l'autorització ha de presentar una comunicació, dirigida a l'Alcaldia Presidència o òrgan municipal responsable, on comuniqui la transmissió i indique les dades personals tant de l'antic titular com del nou amb indicació dels motius i la data que serà efectiva la transmissió.

b) A la comunicació s'ha d'adjuntar una declaració responsable del la persona adquirent on faça constar el compliment dels requisits a què es refereix l'art. 16 de l'Ordenança.

c) L'Ajuntament pot oposar-se a aquesta transmissió en el cas que comprove que la persona que proposa com a nou titular no complix amb els requisits establerts en la present norma per a l'exercici de la venda no sedentària.

d) L'Ajuntament emetrà una nova autorització i un cartell, on figurarà com a titular la persona adquirent i s'expressaran els extrems que figuren en l'article 15, entre d'altres, el referit al termini de vigència que no pot superar el que reste de l'autorització transmesa.

2. Excepte causa justificada, no es pot procedir a la transmissió abans que transcorreguen 18 mesos des que es va atorgar l'última l'autorització.

3. Per a poder perfeccionar la transmissió és necessari que la persona adquirent acredite complir tots els requisits exigibles per al desenvolupament de l'activitat que fixa l'ordenança municipal.

4. La transmissió únicament pot facultar per a la venda de la mateixa classe i tipus d'articles que ha estat comercialitzat la persona titular cedent, excepte que raons de conveniència en la reorganització del mix comercial aconsellen admetre una altra tipologia de producte. La seua vigència es limitarà al període restant en l'autorització que es transmet.

5. La transmissió està subjecta al pagament de la taxa corresponent.

6. En el cas de jubilació, cessament, defunció o d'impossibilitat sobrevinguda de desenvolupar l'activitat per part de la persona titular, tinen un dret preferent a la transmissió de l'autorització el cònjuge o parella de fet, els fills, els empleats i aquells familiars que hagen estat col·laborant amb la persona titular en l'activitat.





**Ajuntament
de Benicarló**
Secretaria

En els casos de dissolució i cessament en l'activitat d'una persona jurídica tenen dret preferent a la transmissió de les autoritzacions que fóra titular, aquelles persones que hagen exercit la venda per compte i en nom d'aquesta.

7. En cas de renúncia a una autorització sense que existisca voluntat de transmissió d'aquesta, l'Ajuntament aplicarà el procediment previst per a la provisió de vacants en l'ordenança municipal.

Article 18. Renovació

1. L'autorització que s'atorgue no dóna lloc a un procediment de renovació automàtica.
2. No obstant això, quan haja expirat el termini d'autorització, poden ser renovades una vegada per un període idèntic al de la seua durada inicial, sense que en aquest cas, puguen ser objecte d'un nou procediment de concurrència competitiva.
3. Aquesta renovació ha de sol·licitar-la la persona titular a l'Ajuntament almenys amb una antelació de dos mesos a la finalització del termini de la seua autorització.
4. La concessió de la renovació mitjançant resolució de l'òrgan competent de l'Ajuntament està subjecta a la prèvia verificació del compliment dels següents requisits per part de la persona titular.
 - a) Ajustar-se a les condicions que per a la venda establisca l'ordenança que regula aquesta modalitat de venda vigent en el moment de sol·licitar la renovació.
 - b) En cas d'autoritzacions la durada de les quals siga superior a 10 anys, que la persona sol·licitant siga qui ha desenvolupat l'activitat un mínim de 8 anys.
 - c) En cas d'autoritzacions la durada de les quals siga superior a 10 anys, la persona titular ha d'acreditar l'assistència a un curs o jornada relativa al desenvolupament de l'activitat comercial o la protecció dels drets dels consumidors en el qual hagen participat les administracions públiques, universitats, cambres de comerç o altres organismes oficials avalats per aquests institucions.
 - d) No haver rebut més de 3 reclamacions de consumidors efectuades mitjançant els preceptius fulls de reclamació.
 - e) Haver incorporat, per pròpia iniciativa, millores en les instal·lacions que no foren preceptives.
5. Fins que es resolga el procediment sobre la renovació, la persona que estat sent titular de l'autorització pot continuar amb l'exercici de l'activitat, cosa que no determinarà necessàriament la renovació d'aquesta. A més, haurà de cessar en l'activitat en cas de no obtenir-la.
6. Si, d'acord amb el que disposa l'apartat anterior, l'autorització no fóra renovada, la persona que n'era titular pot presentar una sol·licitud per a obtenir una nova autorització quan l'Ajuntament convoque l'oferta de llocs, en concurrència competitiva en igualtat de condicions amb la resta de persones sol·licitants.
7. S'estarà a tot l'exposat anteriorment, sense perjudici del que disposa la disposició transitòria primera del Decret 65/2012 pel que fa a les autoritzacions que estaven vigents quan va entrar en vigor aquest Decret.

Article 19. Capacitat de comprovació de l'administració

L'Ajuntament pot comprovar i inspeccionar, en tot moment, els fets, activitats, transmissions i altres circumstàncies de l'autorització concedida i notificar, si escau, als òrgans autonòmics de defensa de la competència de la Comunitat Valenciana els fets de què tinga coneixement en l'exercici de les seues funcions que puguen constituir infracció a la legislació de defensa de la competència.

També pot comprovar en qualsevol moment, si les persones autoritzades mantenen en vigor els requisits que se'ls van requerir en el moment de l'autorització.

Article 20. Extinció

1. Les autoritzacions municipals per a l'exercici de les vendes no sedentàries s'extingiran, sense que causen dret a cap indemnització, per les següents causes:

a) En finalitzar el termini per al qual es van atorgar, excepte quan se sol·licite i es concedisca la renovació de l'autorització.

b) Renúncia expressa de la persona titular.

c) No presentar a l'òrgan municipal competent, en el termini de 20 dies, els documents acreditatius de les dades aportades amb la sol·licitud de l'autorització o en la declaració responsable.

d) Per revocació quan desapareguen les circumstàncies que van donar lloc al seu atorgament, en els supòsits i amb els procediments previstos en aquesta Ordenança, sense que això origine dret a indemnització o compensació de cap tipus.

e) Per defunció o dissolució de la persona jurídica titular, sense perjudici de la seua possibilitat de transmissió.

f) Per impagament de la taxa o preu públic a què s'estiga obligat en els termes que establisca l'Ajuntament.

g) Com a conseqüència de la imposició de qualsevol sanció que comporte l'extinció de l'autorització.

2. Les autoritzacions que s'extingisquen per algunes de les causes assenyalades poden ser amortitzades o passar a ser considerades vacants. En aquest últim cas, poden ser cobertes pel procediment establert previst en l'article 22 d'aquesta Ordenança.

CAPÍTOL IV. PROCEDIMENT D'AUTORITZACIÓ

Article 21. Sol·licitud

1. La sol·licitud d'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària en sòl públic s'ha de realitzar a través de qualsevol dels mitjans vàlids en dret, dirigida a l'Alcaldia Presidència o a l'òrgan municipal competent en la matèria, segons el model normalitzat.

2. A l'imprès normalitzat de sol·licitud totalment i correctament emplenat, que estarà disponible en l'Ajuntament de Benicarló i en el web municipal <http://www.ajuntamentdebenicarlo.org>. A la sol·licitud han de constar les següents dades:

—DNI, domicili, nom i cognoms de la persona peticionària

—Telèfon de contacte

—DNI, domicili, nom i cognoms dels treballadors o socis que vagen a fer ús de l'autorització en cas de no coincidir amb el titular peticionari, així com acreditació de la relació laboral o empresarial amb la persona peticionària

—Indicar si la sol·licitud correspon a l'adjudicació d'una parada vacant o la renovació d'una autorització concedida, fent constar en aquest cas el número de parada l'autorització de la qual desitja renovar

—Epígraf de IAE o registre que puga substituir-lo

—Tipologia del producte que es pretén comercialitzar

—Descripció de les instal·lacions o sistemes de venda (camió botiga o parada)

—Mercat no sedentari en el qual desitja obtenir un lloc de venda





**Ajuntament
de Benicarló**
Secretaria

—Declaració expressa del fet que la persona sol·licitant coneix les normes a què ha d'ajustar la seua activitat i que s'obliga al seu compliment.

3. Aquesta sol·licitud s'ha d'acompanyar de la següent documentació:

—Fotografia actualitzada en color, tipus carnet, de la persona titular de la parada i de les persones que vagen a exercir-hi la venda.

—Fotocòpia i original del DNI de la persona sol·licitant i dels DNI de la resta de les persones que vagen a exercir la venda a la parada.

—Declaració responsable signada per la persona interessada on s'hi facen constar les següents dades:

a) El compliment dels requisits establerts per a l'exercici de la venda no sedentària i de les condicions per a la comercialització dels productes que es pretenguen oferir, en els termes establerts en l'article 7 del Decret 75/2012, de 20 d'abril del Consell, pel qual es regula la venda no sedentària a la Comunitat Valenciana i en l'article 16 d'esta Ordenança.

b) Estar en possessió de la documentació que així ho acredite a partir de l'inici de l'activitat. La documentació que es requereix per acreditar-ho és:

—Certificat expedit per l'Agència Tributària on conste que la persona titular està donada d'alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques o, si escau, al cens d'obligats tributaris (model 036) i està al corrent de pagament de les quotes tributàries.

—Documentació acreditativa d'estar en situació d'alta o assimilada en el règim corresponent de la Seguretat Social i al corrent de pagament de la quota per a totes les persones que vagen a exercir la venda a la parada.

—Certificat de vida laboral expedit per la Seguretat Social.

—Documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Benicarló.

—En cas que el sol·licitant siga una persona jurídica:

- Fotocòpia compulsada de la targeta d'identificació de persones jurídiques
- Fotocòpia compulsada de les escriptures de constitució
- Fotocòpia compulsada dels documents que proven la relació de les persones físiques que exerciran la venda amb la persona jurídica titular de l'autorització.

—En el cas d'estrangers no membres de la Unió Europea, documentació acreditativa d'haver obtingut els corresponents permisos de residència i treball.

c) En el cas de venda de productes alimentaris, carnet sanitari de manipulador d'aliments, succinta memòria explicativa i informe previ favorable de l'autoritat sanitària competent relativa al condicionament i presentació dels productes i de les instal·lacions que es pretenguen utilitzar per a la seua venda. A més, s'ha de determinar la seua adequació a les reglamentacions tecnicoanitàries i altres normes aplicables.

d) Mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.

Pel que fa a l'alta en el cens d'obligats tributaris o, si escau, a estar al corrent en el pagament de la tarifa de l'Impost d'Activitats Econòmiques quan no n'estiguen exempts, ha d'acreditar-ho bé la mateixa persona sol·licitant o autoritzar l'Ajuntament perquè aquest en verifique el compliment.

Per al cas de les persones venedores de productes de temporada de caràcter agrícola de collita o producció pròpia, han de declarar la seua condició com a tals i indicar que es troben en possessió de la documentació oficial probatòria de la seua condició d'agricultor, ramader o apicultor, els productes que conrea i els municipis on se situen les seues explotacions.

Les persones particulars autoritzades per a la venda d'articles usats han de declarar responsablement i estar en disposició d'acreditar que aquests pertanyen al seu aixovar i que no han estat adquirits expressament per a la seua revenda.

m) Dades relatives a la identitat de la persona sol·licitant, a les persones vinculades a aquest que col·laboraran en la venda, a l'activitat i als mèrits que, si escau, siguen objecte d'avaluació, d'acord amb el que establisca l'ordenança municipal.



Article 22. Procediment de selecció

1. Les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària s'atorguen mitjançant concurrència competitiva, d'acord amb l'aplicació del barem que recull la present ordenança i atenent a la documentació presentada i als mèrits degudament acreditats per les persones sol·licitants, dins del termini i en la forma escaient.

2. L'atorgament d'autoritzacions per a la pràctica de venda no sedentària s'ha de fer d'acord amb el següent procediment:

a) Per a cadascuna de les modalitats i formats de venda autoritzades en el terme municipal, l'Ajuntament farà pública, al seu tauler d'anuncis i en la seua seu electrònica, l'oferta d'autoritzacions o llocs de venda no sedentària, per al període a què es refereixen les autoritzacions a atorgar. L'oferta ha d'assenyalar el termini per a la presentació de sol·licituds d'autorització que no podrà ser inferior a quinze ni superior a trenta dies.

En cap cas l'oferta pot contenir un nombre de llocs de venda superior als permesos per la present Ordenança per a cadascuna de les modalitats recollides.

b) Dins del termini assenyalat en l'oferta, els interessats han de presentar les seues sol·licituds d'autorització, segons el model normalitzat en la present ordenança, juntament amb la documentació corresponent.

c) Dins de deu dies comptadors des de la data de finalització del termini, l'Ajuntament ha de fer pública, al tauler d'anuncis i en la seu electrònica, la relació de persones sol·licitants. Hi ha d'especificar el nom d'aquelles persones a les quals, per defecte de la sol·licitud o falta de dades o documents que siguen exigibles, no se'ls pot admetre a tràmit la sol·licitud. A aquestes persones, se'ls ha de concedir un termini de deu dies hàbils per a resoldre els defectes indicats. Una vegada transcorregut aquest termini, l'Ajuntament ha de fer pública, de la mateixa forma, la llista definitiva de sol·licituds admeses.

d) En el cas que el nombre de sol·licituds siga superior al nombre de llocs inclosos en l'oferta de l'Ajuntament, es procedirà a establir un ordre de prelación conforme a la puntuació que resulte d'aplicació del barem a què es refereix l'article següent en funció dels mèrits que la persona sol·licitant haja acreditat adequadament.

e) L'Ajuntament ha de resoldre sobre les autoritzacions i notificar a les persones interessades la concessió o denegació de l'autorització en el termini dels deu dies següents a la seua resolució. En qualsevol cas, el termini per a resoldre i notificar no pot superar els tres mesos des que s'obra el termini per a la presentació de les sol·licituds.

f) Contra les resolucions que adjudiquen les autoritzacions de venda no sedentària es poden interposar els recursos previstos en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

g) Una vegada adjudicades les autoritzacions, les persones titulars poden ser requerides per l'Ajuntament perquè justifiquen la veracitat de les dades i documents aportats en el procés.



**Ajuntament
de Benicarló**
Secretaria

2. L'atorgament d'autoritzacions per a la venda no sedentària s'ha de fer públic per a general coneixement mitjançant un edicte que s'ha d'exposar al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i la publicació en la seu electrònica municipal per un període no inferior a 10 dies des que s'emeta l'autorització, sense perjudici de la seua notificació a les persones interessades.

3. El venedor a qui se adjudique una parada ha d'abonar-ne l'import amb caràcter semestral. El pagament l'ha de realitzar la setmana anterior a l'inici de la vigència de la titularitat de la parada, és a dir, per endavant.

Si la persona titular no l'abona en aquesta setmana, se seguirà el procediment legal de constrenyiment.

Si no abona el total import en les dues setmanes següents, es procedirà a retirar-li l'autorització per a ocupar la parada. Aquesta quedarà com a vacant i l'Ajuntament en podrà disposar.

Article 23. Organització i distribució de parades

Una vegada atorgades les autoritzacions, els diferents llocs de venda es distribuïran entre els seleccionats d'acord amb el següent procediment:

1. L'Ajuntament ha de determinar la ubicació dels llocs que seran objecte de distribució
2. Les persones seleccionades han de procedir a l'elecció dels diferents llocs, d'acord amb l'ordre de puntuació obtingut en el procés de selecció
3. En el cas d'empat, s'ha de fer un sorteig entre les persones seleccionades, per a determinar l'ordre d'elecció de lloc.

A aquest efecte, l'Ajuntament, en la pròpia resolució d'atorgament de les autoritzacions, ha de convocar les persones interessades a un acte públic (en els locals que es determinen) per a l'adjudicació dels llocs de venda existents i especificar-ne el dia i hora en què tindrà lloc.

Article 24. Contingut de les autoritzacions

L'autorització ha d'especificar en tot cas:

- a) Nom i cognoms, domicili i DNI de la persona titular i de les persones autoritzades per a la venda o de les persones que poden fer ús de l'autorització si el titular és una persona jurídica, així com fotos recents d'aquestes.
- b) La modalitat de comerç no sedentari autoritzat.
- c) Identificació del lloc on pot exercir la venda i si escau, identificació del lloc assignat.
- d) La relació de productes que puguen ser objecte de venda.
- e) Les dates i horaris autoritzats.
- f) Superfície d'ocupació autoritzada (superfície total o metres lineals) i, si escau, característiques de la instal·lació.
- g) Si escau, marca model i matrícula del vehicle autoritzat (qualsevol canvi en aquest apartat ha de comunicar-se a l'Ajuntament per a actualitzar l'autorització).
- h) Període de validesa de l'autorització.

Article 25. Barem de mèrits

1. Per al desenvolupament del procediment per a l'atorgament de les autoritzacions, en règim de concurrència competitiva, i atès el nombre limitat d'autoritzacions de venda no sedentària que

s'instaura, a l'efecte d'establir l'ordre de prelación entre les sol·licituds admeses a tràmit, es tindran en compte, entre d'altres, els següents aspectes:

- a) Que la persona sol·licitant tinga la nacionalitat d'un estat membre de la Unió Europea: 2 punts.
- b) L'experiència demostrada en l'exercici de la professió que assegure la correcta prestació de l'activitat comercial. Aquesta experiència pot acreditar-se, entre d'altres maneres, mitjançant certificats emesos per altres ajuntaments on s'haja exercit la venda, a raó de 0,5 punt per any complet, fins un màxim de: 4 punts.
- c) La pertinença de la persona sol·licitant a associacions de comerciants: 3 punts.
- d) El projecte d'instal·lacions desmuntables adequades, funcionalment i estèticament, a l'exercici de la venda: 2 punts.
- e) La innovació, adequació o complementarietat de l'oferta de venda que es pretén exercir en relació amb el disseny comercial establert per l'Ajuntament, si escau: 4 punts.
- f) Acreditació de formació específica a través de l'assistència a cursos o jornades relatius al desenvolupament de l'activitat comercial o a la defensa i protecció dels drets dels consumidors en els quals hagen participat administracions públiques, universitats, cambres de comerç o altres organismes oficials, o bé estiguen avalats per aquests: 4 punts.
- g) La incorporació a codis de conducta o sistemes de qualitat aplicables a l'exercici de la venda: 4 punts.
- h) L'adopció de compromisos de responsabilitat social i de defensa dels consumidors, com l'adhesió a la Junta Arbitral de Consum de la Generalitat: 4 punts.
- i) La garantia en la informació de l'origen i la traçabilitat dels articles a la venda: 2 punts.
- j) Haver estat sancionat en ferm per infraccions comeses en l'exercici de la venda no sedentària durant l'any anterior a la sol·licitud donarà lloc al descompte dels següents punts:

Falta lleu	1 punt
Falta greu	2 punts
Falta molt greu	3 punts

- 2. Els mèrits han d'acreditar-se mitjançant la presentació dels documents originals o degudament compulsats.
- 3. Es crearà un llistat de persones suplents, per ordre de puntuació, no inferior al 10% dels llocs a cobrir amb la finalitat que, en cas de renúncia o vacants, s'oferisca a aquestes persones la possibilitat d'obtenir l'autorització per a la venda.
- 4. En el cas de les persones jurídiques, es valoraran els mèrits de la persona titular designada per a exercir la venda.
- 5. El resultat provisional del barem es publicarà al tauler d'anuncis i en la seu electrònica de l'Ajuntament. S'hi ha establirà un termini per a la formulació de possibles reclamacions. Resoltes les reclamacions i finalitzat el procediment, es notificarà a les persones interessades que hagen resultat adjudicatàries perquè es presenten a l'Ajuntament a retirar l'autorització i el document acreditatiu que han d'exhibir en la parada.

Article 26. Adjudicació de vacants

- 1. Dins del període de vigència, no podran concedir-se més autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària que les anunciades prèviament conforme al disposat en l'article 6 de l'Ordenança.





**Ajuntament
de Benicarló**
Secretaria

2. Si durant el període de vigència es produïra alguna vacant per revocació, per defunció o renúncia de la persona titular o com a conseqüència de l'aplicació del règim d'infraccions i sancions previst en la present Ordenança, es procedirà a adjudicar la citada autorització, per ordre de prelación del llistat de persones suplents i sempre que continuen complint amb els requisits en el seu moment declarats.

Article 27. Canvi i millora de lloc

1. En els casos que es produïsquen vacants, l'Ajuntament pot oferir a les persones titulars, amb autorització en vigor en el mateix mercat i període, la possibilitat de modificar el seu emplaçament renunciant a l'actual, que passarà a tindre la condició de vacant i serà cobert pel procediment previst en l'article 22 de la present Ordenança.

2. Qui resulte, com a conseqüència d'aquest procediment, adjudicatari del nou lloc, s'entendrà que renuncia al lloc que amb anterioritat tenia i no podrà reiterar la petició de canvi de situació en el mateix període.

3. Les autoritzacions per aquest procediment assolides s'atorgaran pel termini que reste fins al nou procés general d'adjudicació.

4. En el cas que hi hagués més d'una persona interessada en el lloc o llocs vacants, es procedirà a seleccionar les persones candidates segons el mateix sistema definit per a l'ocupació dels llocs nous, és a dir, adjudicació a qui més punts obtinga, d'acord amb el barem establert a l'article 25 de l'Ordenança. En el cas d'empat amb la puntuació es farà un sorteig entre les persones que hi vulguen optar.

Article 28. Col·lectius especials

L'Ajuntament pot reservar fins a un 4 % de les places disponibles per a ser adjudicades a col·lectius determinats, als quals s'aplicaran barems diferenciats, amb l'objectiu d'assegurar l'accés de nous emprenedors a l'activitat o aconseguir metes d'integració social de col·lectius desfavorits. En tot cas, aquestes persones adjudicatàries han de complir els requisits per a l'exercici de la venda no sedentària que figuren en l'article 16 de la present Ordenança.

CAPÍTOL V. REGISTRE DE VENEDORS NO SEDENTARIS

Article 29. Registre municipal

1. L'Ajuntament crearà i mantindrà un registre municipal de comerciants de venda no sedentària autoritzats per a les diferents modalitats de venda no sedentària que tinguen lloc en el seu terme municipal, en el qual efectuarà la inscripció d'ofici dels venedors en el moment de l'atorgament de l'autorització o de la seua transmissió, partint de les dades contingudes en la declaració responsable i en la instància de sol·licitud.

En aquest registre han de constar, com a mínim, les següents dades:

- a) NIF i nom i cognoms o raó social de la persona física o jurídica titular de l'autorització.
- b) Domicili a efectes de notificacions.
- c) Denominació del mercat de venda no sedentària per al qual s'està autoritzat o lloc d'emplaçament de la parada.
- d) Identificació de la parada (número, codi, descripció) per a la qual s'està autoritzat.
- e) Productes per als quals ha obtingut l'autorització de venda.
- f) Data d'inici i final de l'autorització.

2. Aquest registre és públic.

CAPÍTOL VI. LLOCS DE VENDA

Article 30. Productes de venda en mercats de venda no sedentària

1. Al Mercat del Dimecres situat en la zona de la pl. de la Constitució s'autoritza la venda de productes no alimentaris, enquadrats en les següents categories:

- Equipament personal (tèxtil i confecció, sabates, bosses i marroquineria, merceria, perfumeria, etc.)
- Equipament de la llar (parament, ferreteria, vidre, regal, decoració, etc.)
- Altres productes (accessoris automòbil, bijuteria, discos, etc.)

2. Al Mercat del Dimecres de productes d'alimentació situat al voltant del Mercat Municipal s'autoritza la venda de productes bàsicament alimentaris (fruites, verdures, embotits, infusions, espècies, dolços, fruits secs, etc.), així com plantes ornamentals o animals vius.

3. En la resta de manifestacions de venda no sedentària en mercats ocasionals i parades aïllades (mercats a l'aire lliure amb motiu de festivitats o èpoques assenyalades) s'estudiarà en cada cas els productes autoritzats tenint en compte la normativa vigent.

4. Queda prohibida la venda no sedentària d'aquells productes, la normativa específica dels quals, així ho estableixca.

Com a norma general, queda prohibida la venda no sedentària de productes alimentaris a excepció dels permesos en la present ordenança.

5. La persona titular d'una autorització per a la venda no sedentària de productes d'alimentació i/o herbodietètica així com d'animals vius, ha de complir addicionalment els requisits impostats per la normativa sanitària que resulte d'aplicació.

Article 31. Condicions dels llocs de venda

1. Les persones titulars de les autoritzacions han de garantir la seguretat i solidesa de les seues instal·lacions, tenint en compte que en tot cas ha de tractar-se d'instal·lacions desmuntables i de fàcil transport, adequades a aquest tipus d'activitat. En cas de venda de productes d'alimentació, el condicionament i instal·lacions han d'ajustar-se a la reglamentació tecnicosanitària aplicable en cada cas.

2. Les parades del Mercat del Dimecres a la zona de la pl. de la Constitució estan subjectes a les següents dimensions i característiques:

<i>Dimensions</i>	<i>Característiques</i>
6 metres de llarg i 3 de profunditat, amb una separació entre parades de 0,50 m, excepte les parades situades al c. de Joan Carles I que han de tindre 6 metres de llarg per 2 d'ample	Han de formar una carpa de 6 metres de llarg per 3 metres de profunditat. Aquestes carpes han d'estar realitzades amb estructures lleugeres d'alumini o d'altres materials resistent a la corrosió. Els tendals i tancaments han de ser de lona o similar en color blanc. En les estructures no estan permesos els elements autoconstruïts; aquestes han d'estar construïdes amb elements comercialitzats en el mercat.





**Ajuntament
de Benicarló**
Secretaria

3. Les parades del Mercat del Dimecres a la zona de la pl. del Mercat han d'estar subjectes a les següents dimensions i característiques:

<i>Dimensions</i>	<i>Característiques</i>
4 metres de llarg i 3 de profunditat, amb una separació entre parades de 0,50 m	Han de formar una carpa de 3 metres de llarg per 3 metres de profunditat. Aquestes carpes han d'estar formades per estructures lleugeres d'alumini o d'altres materials resistent a la corrosió. Els tendals i tancaments han de ser de lona o similar en color blanc. En les estructures no estan permesos els elements autoconstruïts; aquestes han d'estar construïdes amb elements comercialitzats en el mercat.

En cas de considerar-se necessari, de manera motivada, poden modificar-se els criteris estètics d'aquestes parades per decret d'Alcaldia. A aquesta modificació se li donarà la deguda publicitat perquè les persones interessades siguin sabedores dels canvis efectuats.

4. No poden permutar-se els llocs entre si de forma ocasional.

La permuta indefinida de llocs requereix autorització municipal. La permuta no permesa pot comportar la retirada del lloc, sense perjudici de la denúncia corresponent.

5. La parada contigua ocasionalment vacant pot ser ocupada pels seus veïns immediatament confrontants. Tot i això, en aquest cas s'ha de deixar un passadís lliure mínim entre parades de 3 metres.

6. De cada modalitat de venda no sedentària agrupada, l'Ajuntament tindrà un plànol a escala on es reflectiran els llocs i dimensions, sense perjudici de la seua modificació, en cas necessari, per l'òrgan municipal competent.

7. Els articles de venda no han de dipositar-se directament en terra, excepte aquells que es determinen expressament o aquelles mercaderies que, per les seues característiques, no es puga alterar la seua composició, higiene o aspecte. Tindran aquesta consideració els articles de ceràmica, fang, fusta, metall, etc.

Article 32. Condicions dels llocs de venda de productes alimentaris

1. Atès el caràcter excepcional de la venda no sedentària de productes alimentaris, a més de les condicions generals que en la present Ordenança, s'estableixen que totes les parades on es venguen productes alimentaris han de reunir les següents condicions:

a) Només s'exercirà en els llocs que l'Ajuntament assenyale.

b) La venda s'ha de realitzar sobre bancades mòbils de manera que sempre s'evite el seu contacte amb el terra.

c) S'han de complir aquells altres requisits que, per a la seua venda, exigisquen les normes de general compliment o les autoritats sanitàries locals.

2. Quan la venda de productes alimentaris es realitze mitjançant camions o remolcs botiga, aquests han de reunir les següents característiques:

- a) Aïllament tèrmic en parets i sostres.
- b) Elements exteriors i interiors de material impermeable i de fàcil neteja, que evite angles i racons en els quals pugui acumular-se brutícia.
- c) Taulells dotats de vitrines i, si escau, frigorífics.
- d) Disponibilitat d'aigua potable a bastament.
- e) Disponibilitat de dipòsits d'aigües residuals o, almenys, de les degudes canalitzacions per a la seua conducció al clavegueram públic.
- f) Totes aquelles condicions que per a cadascun dels productes exigisquen les reglamentacions tecnosanitàries corresponents.



CAPÍTOL VII. RÈGIM D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 33. Règim d'organització i funcionament del mercats

1. L'horari de funcionament de cada mercat és l'establert per la present Ordenança o per la resolució específica d'autorització.

a) Per al Mercat del Dimecres de venda no sedentària situat a la pl. de la Constitució, els horaris són els següents:

Muntatge de les parades	Des de les 7.00 a les 8.30 h. No es permetrà el muntatge de les parades a partir de les 8.30 h ni la estança de vehicles dins del recinte del mercat a partir d'eixa hora.
Desmuntatge de les parades	A partir de les 13.30 h, no es podrà fer abans excepte causa climatològica o de força major. La zona del mercat ha de quedar totalment lliure com a màxim a les 15.00 h.

b) Per al Mercat del Dimecres de productes bàsicament alimentaris en l'entorn del Mercat Municipal, els horaris són:

Muntatge de les parades	Des de les 7.30 a les 9.00 h, hora en què es tancarà el recinte i no s'hi permetrà l'entrada excepte causa de força major degudament justificada.
Desmuntatge de les parades	A partir de les 13.00 h. No es podrà fer abans excepte per causes climatològiques o de força major. La zona del mercat ha de quedar totalment lliure com a màxim a les 15.00 h.

3. Durant l'horari de venda queda prohibida la circulació de vehicles en l'interior del mercat.

4. Excepte disposició en contrari, els vehicles dels venedors no poden estar a l'interior del mercat ni al costat del lloc de venda i han d'estacionar en els llocs habilitats per a això. Estan exempts d'aquesta prohibició els anomenats camió botiga.

5. Durant les operacions de càrrega i descàrrega de mercaderies, els vehicles poden estacionar a l'interior del mercat pel temps imprescindible per a realitzar-les.



**Ajuntament
de Benicarló**
Secretaria

6. Les persones titulars de les parades, que a les hores abans establertes no compareguen al mercat el dia en què ha de tindre lloc, perdran el dret a instal·lar-s'hi durant aquest dia.

7. Les persones titulars de les autoritzacions han de respectar els perímetres i llocs per a l'exercici de la venda, que en cap cas poden situar-se en els accessos d'edificis d'ús públic, establiments comercials o industrials. No poden, així mateix, situar-se de manera que impedisquen la visibilitat dels seus aparadors o exposicions, senyals de trànsit o altres indicatius, ni poden situar-se en les confluències dels carrers.

Tampoc poden instal·lar-se en llocs que dificulten l'accés i la circulació, excepte en el cas dels mercats que es realitzen en vies públiques tallades al trànsit.

8. No es poden vendre mercaderies fora del lloc assignat, ni obstaculitzar la lliure circulació dels passadissos entre parades.

9. Els desapropietaments, envasos, embolcalls i altres residus ocasionats com a conseqüència de l'exercici de l'activitat comercial, s'han de dipositar als contenidors situats en els voltants d'on tinguen lloc els mercats. La situació d'aquests contenidors no pot ser alterada com a conseqüència de l'activitat de venda no sedentària.

10. Les persones titulars de les autoritzacions han de mantenir en bon estat de conservació les instal·lacions del lloc. No es poden alterar les condicions de l'espai on desenvolupen la seua activitat.

11. Les persones titulars dels llocs han de reparar els desperfectes que puguen ocasionar en paviment, arbrat o mobiliari urbà de qualsevol tipus.

12. No es permet la utilització d'aparells acústics per a pregonar l'oferta de mercaderies.

13. Els titulars de les corresponents autoritzacions municipals queden obligats a complir les ordres que, en aplicació de la present Ordenança i legislació vigent en la matèria, els donen les autoritats o funcionaris municipals per al correcte funcionament dels mercats on s'autoritza la venda no sedentària.

CAPÍTOL VIII. DRETS I OBLIGACIONS DELS VENEDORS

Article 34. Drets

Les persones titulars de les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària en el municipi de Benicarló gaudiran dels següents drets:

- a) Ocupar els llocs de venda no sedentària per als quals estiguen autoritzats.
- b) Exercir públicament i pacíficament en l'horari i condicions marcades en l'autorització l'activitat de la venda no sedentària autoritzada per l'Ajuntament.
- c) Comptar amb la deguda protecció de les autoritats locals per a poder realitzar la seua activitat.
- d) Presentar les reclamacions i suggeriments per al millor funcionament dels mercats en els quals s'autoritza l'exercici de l'activitat.
- e) Gaudir d'un període vacacional per any no superior a 5 dies de mercat que ha de ser comunicat a l'òrgan municipal competent amb un mes d'antelació.
- f) Tots aquells drets que confereix la legislació vigent.

Article 35. Obligacions

Les persones titulars de les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària en el municipi de Benicarló tenen les següents obligacions:

- a) Complir, durant tot el temps de vigència de l'autorització, els requisits que van generar el dret al seu atorgament.
- b) Realitzar la venda no sedentària en parades o instal·lacions desmuntables o vehicles que reunisquen les condicions marcades en aquesta Ordenança, adequades al tipus de productes que venguen.
- c) Exposar en un lloc visible de la parada, l'autorització municipal, durant el temps que desenvolupen l'activitat, en la forma i amb els mitjans establerts a aquest efecte.
- d) Estar al corrent del pagament de les taxes que siguen d'aplicació de conformitat amb la corresponent ordenança fiscal.
- e) Observar el disposat per la normativa vigent en cada moment sobre l'exercici del comerç, defensa dels consumidors i usuaris i normativa higienicosanitària.
- f) Disposar de les factures i documents que acrediten la procedència dels productes objecte del comerç, i aportar-los en el termini que siguen requerits per a això, així com complir les seues normes d'etiquetatge.
- g) Disposar de cartells en els quals s'expose de forma visible i llegible els preus de venda dels productes oferts.
- h) Disposar en la parada dels preceptius fulls de reclamació oficial i anunciar-ho de forma visible i llegible.
- i) Expedir tiquets de compra o, si escau, factures als clients que ho sol·liciten d'acord amb el previst a aquest efecte per la normativa aplicable.
- j) Les persones titulars dels llocs i, en defecte d'això, les persones autoritzades com a suplents, han de ser les mateixes durant les hores de funcionament del mercat.
- k) Facilitar, a requeriment de l'autoritat competent, als funcionaris o agents la documentació que els siga sol·licitada.
- l) Complir l'horari de funcionament autoritzat i les condicions establertes per a la càrrega i descàrrega de mercaderies i l'aparcament dels vehicles auxiliars.
- m) Els productes objecte de la venda han de reunir les condicions exigides per la seua normativa reguladora. En cas de productes alimentaris és necessari complir els requisits higienicosanitaris i de protecció dels consumidors que establisquen les reglamentacions específiques relatives a les condicions dels productes, instal·lacions i vehicles de transport i venda, requisits que han de poder acreditar-se mitjançant un informe de l'autoritat sanitària competent.
- n) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que cobrisca els riscos de l'activitat comercial, així com els possibles danys produïts al mobiliari urbà, arbrat o zones enjardinades.
- o) Els venedors han de mantindre neta la seua parada durant tota la jornada. Una vegada finalitzada la jornada de venda, han de deixar perfectament netes les zones de via pública ocupada; per tant, han de recollir tots els embolcalls i restes de gènere que es troben al voltant de la parada i dipositar-ho a les papereres o contenidors que l'Ajuntament instal·larà a aquest efecte al recinte on té lloc el mercat.
- Així mateix, l'Ajuntament disposarà que el servei municipal de neteja realitze la seua tasca de forma definitiva en el recinte del mercat, una vegada transcorreguda l'hora de tancament d'aquest.
- p) Les parades de venda no poden sobrepassar les línies marcades en terra per a separar unes parades de les altres i els vials comuns.
- q) Les mercaderies no poden exposar-se de manera que impedisquen el pas de vianants, ni tampoc sobrepassar les dimensions de les parades establertes per les línies marcades en terra. Tampoc es permeten els voladissos que sobrepassen la vertical de la línia marcada en terra ni altres elements





**Ajuntament
de Benicarló**
Secretaria

(parts dels punts de venda o mercaderies en exposició) que estiguen a menys de 2 metres sobre el nivell de terra i que impedisquen el pas normal de vianants.

- r) Els venedors han de mantenir en bon estat de conservació les instal·lacions de la parada.
- s) Els venedors han de reparar o pagar la reparació dels desperfectes que puguen ocasionar en qualsevol element urbanístic de la ciutat.
- t) Els venedors han de comportar-se amb urbanitat amb la resta de venedors i persones que es troben al recinte del Mercat del Dimecres.

CAPÍTOL IX. LA VENDA NO SEDENTÀRIA SOBRE SÒL PRIVAT

Article 36. Els promotors d'un mercat privat

1. La creació d'un mercat de venda no sedentària sobre sòl privat s'ha d'ajustar, sense perjudici del disposat en el present article, al que establisquen les ordenances municipals i l'altra normativa d'aplicació per al desenvolupament d'una activitat econòmica en un establiment comercial i especialment al previst en el planejament urbanístic sobre els usos permesos en aquest i les condicions per al seu desenvolupament.

2. Els mercats de venda no sedentària sobre sòl privat la superfície comercial dels quals siga igual o superior a 2.500 m² estan subjectes a l'obtenció prèvia de l'autorització autonòmica de la conselleria competent en matèria de comerç i els és d'aplicació el previst en l'article 33 i següents de la Llei 3/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de Comerç de la Comunitat Valenciana.

A l'efecte del present apartat, s'entén per superfície comercial la superfície que ocupen les parades i serveis complementaris, els passadissos i altres espais pels quals puguen transitar els clients. Queden excloses les zones d'aparcament, lavabos, oficines i magatzems.

- 3. El promotor ha d'ostentar la titularitat o disponibilitat del sòl on es desenvoluparà l'activitat.
- 4. Per a iniciar l'activitat, amb almenys un mes d'antelació de l'inici d'aquesta, el promotor d'un mercat de venda no sedentària sobre sòl privat ha de presentar a l'Ajuntament una declaració responsable on consten les següents dades i documentació:
 - a) Identitat del promotor, domicili i NIF i, si escau, els del seu representant.
 - b) Localització, dies i hores en què tindrà lloc, nombre de parades i productes que es comercialitzaran.
 - c) Superfície que ocuparà l'activitat, nombre, dimensions i característiques de les parades, serveis, plànols de distribució en planta del recinte i de zones afectes a aquest, com ara aparcament o altres dependències.
 - d) Informació sobre les característiques i solidesa de les instal·lacions i dispositius previstos de seguretat, sanitari, pla d'emergència, mesures en matèria de contaminació acústica i contra incendis.
 - e) El compliment dels requisits establerts en el present article i en la resta de normativa que siga d'aplicació.
 - f) Estar en possessió de la documentació que així ho acredite a partir de l'inici de l'activitat.
- 5. Abans de l'inici de l'activitat, el promotor ha de disposar de la següent documentació (s'incorpora la següent relació com un mínim exigible, susceptible d'ampliació a altres extrems):
 - a) Relació de comerciants de venda no sedentària que desenvoluparan la seua activitat, acompanyada d'una declaració responsable de cadascun d'ells que compleixen amb els requisits per a l'exercici d'aquesta modalitat de venda.

b) Avaluació d'impacte ambiental o justificació que aquesta no és necessària mitjançant un document emès per l'òrgan competent en matèria ambiental.

c) Acreditació del compliment de l'exigit per la legislació aplicable en matèria d'accessibilitat i de condicions higienicosanitàries.

d) Reglament que ha de regir el funcionament del mercat i el procediment per a selecció i adjudicació de les parades als comerciants que ho sol·liciten. Aquest reglament ha de recollir la pèrdua del dret a exercir la venda en cas d'incompliment dels requisits que siguin preceptius per al seu desenvolupament.

e) Autorització de la conselleria competent en matèria de comerç en el cas de mercats de venda no sedentària la superfície comercial de la qual siga igual o superior a 2.500 m², i d'aquelles altres autoritzacions prèvies que siguin exigibles per la normativa sectorial que siga d'aplicació.

6. En el termini màxim dels tres mesos següents a la presentació de la declaració responsable per part del promotor i altra documentació que siga preceptiva, en els termes recollits en el present article, l'Ajuntament ha de verificar que aquesta s'ajusta a la normativa aplicable.

7. L'incompliment dels requisits expressats anteriorment o la inexactitud o falsedat de les dades, declaracions responsables o documents incorporats a aquesta, quan aquestes dades siguin constatades per l'Ajuntament, determinarà la impossibilitat d'iniciar o continuar l'exercici de l'activitat.

8. Amb independència de les taxes aplicables al procediment d'autorització, l'Ajuntament pot repercutir sobre el promotor del mercat de venda no sedentària sobre sòl privat, les despeses públiques causades per les actuacions que haja de desenvolupar, entre altres coses, per al manteniment de la seguretat, neteja i accessibilitat.

Article 37 Comerciants de venda no sedentària en sòl privat

1. Les persones físiques o jurídiques que desenvolupen l'activitat comercial en sòl privat han de complir amb els requisits establerts en la present Ordenança Municipal i en l'altra normativa reguladora de la venda no sedentària, a més d'estar en situació de justificar-ho a requeriment de l'Ajuntament.

2. El procediment de selecció, adjudicació i transmissió de les parades està subjecte al que haja estat establert pel promotor en el reglament de funcionament, que ha de ser aprovat per l'Ajuntament.

3. Les relacions entre el promotor i els venedors d'aquest s'han de regir pel Codi de Comerç i les altres normes de dret mercantil en tot allò no recollit en l'ordenança municipal.

CAPÍTOL X. RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS

Article 38. Infraccions

1. Les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

2. Infraccions lleus. Es consideren infraccions lleus:

a) El desenvolupament de l'exercici de la venda incomplint l'obligació d'identificació.

b) No disposar de fulls de reclamacions en el model oficial a la disposició dels consumidors i usuaris o no anunciar-ne la disposició.

c) No disposar en la parada de les factures i documents del gènere posat a la venda que acrediten la lícita procedència dels productes.

d) La falta de neteja de les persones i llocs que no suposen infracció a les normes sanitàries.

e) En general, l'incompliment de qualsevol dels requisits que faculden per a l'exercici de la venda no sedentària i obligacions recollits en la present Ordenança que no tinguen la consideració d'infracció greu o molt greu.

3. Infraccions greus. Es consideren infraccions greus:





**Ajuntament
de Benicarló**
Secretaria

- a) Reincidir en qualsevol infracció lleu.
- b) Exercir l'activitat i no ajustar-se als termes de l'autorització, i en particular els següents supòsits:
 - Exercir l'activitat fora dels dies o horaris autoritzats.
 - Vendre mercaderies distintes a les assenyalades en l'autorització municipal.
 - Vendre fora dels perímetres o llocs autoritzats.
 - Que estiga en la parada una persona distinta a la persona titular de l'autorització.
 - Circular o estacionar vehicles dins dels mercats fora de l'horari permès.
- c) Negar-se o resistir-se manifestament a subministrar dades o facilitar la informació requerida per les autoritats competents o els seus agents, amb l'objecte de complir les funcions d'informació, vigilància, investigació, inspecció i tramitació.
- d) Vendre productes defectuosos o deteriorats sense informar clarament d'això.
- e) Que la informació o publicitat en la parada induïska a engany o confusió, quan això tinga transcendència econòmica.
- f) Qualsevol frau en la quantitat o qualitat del producte de venda que no siga constitutiu de delictes.
- g) No disposar d'assegurança de responsabilitat civil que cobrisca els riscos de l'activitat comercial.

4. Infraccions molt greus. Es consideren infraccions molt greus:

- a) La reincidència en qualsevol infracció greu.
- b) Exercir qualsevol modalitat de venda no sedentària sense autorització municipal o amb una autorització caducada.
- c) No acreditar les dades declarades per a obtenir l'autorització quan siga requerit per a això.
- d) L'incompliment, inexactitud o falsedat de les dades, manifestacions i documents facilitats per a obtenir autorització o per al desenvolupament de l'activitat en un mercat sobre sòl privat ja siga pel promotor o pel venedor individual.
- e) Els danys causats dolosament en llocs o instal·lacions de la via pública.
- f) L'absència injustificada durant quatre setmanes consecutives al lloc de venda autoritzat o durant vint alterns encara que estiguen justificats, comptadors des de l'1 de gener al 31 de desembre.
- g) Qualsevol agressió física entre venedors, al públic i a les autoritats i funcionaris municipals.
- h) No estar al corrent de pagament de les taxes corresponents al servei de mercat.
- i) Per a la venda de productes alimentaris: qualsevol acta o no conformitat feta pels serveis sanitaris, a una persona venedora, sobre les instal·lacions de la parada o vehicle botiga, la venda o exposició del producte o l'exercici de l'activitat comercial en general.

5. Sense perjudici de l'anterior, es traslladaran a l'òrgan de la Generalitat competent en la matèria les infraccions a preceptes continguts en les normatives reguladores del comerç interior no recollides en la present Ordenança, així com dels drets i protecció de consumidors i usuaris i de les condicions tecnicosanitàries dels productes a la venda.

6. Igualment, en cas que les irregularitats constatades siguen susceptibles de ser qualificades com falta o delictes, se'n donarà compte a les autoritats competents.

7. L' Ajuntament, a través dels seus agents, pot portar a terme mesures cautelars com la confiscació de productes a la venda quan estimen que poden ocasionar risc per a la salut o seguretat dels consumidors o quan hi haja motius fundats per a sospitar del seu origen il·lícit.

8. Sota cap modalitat de venda no sedentària, poden portar-se a terme vendes a pèrdua, excepte en els supòsits de venda d'articles usats i en aquells supòsits excepcionals recollits en la legislació vigent.

Article 39. Sancions

1. Les sancions que s'aplicaran a les infraccions d'aquesta Ordenança, són les següents:

- a) Per faltes lleus: prevenció, multa de fins a 750 € i/o suspensió de l'activitat fins a un mes.
- b) Per faltes greus: multa d'entre 751 € i 1.500 € i/o suspensió de l'activitat de fins a tres mesos.
- c) Per faltes molt greus: multa d'entre 1.501 € i 3.000 €, i/o suspensió de l'activitat de fins a sis mesos, revocació definitiva de l'autorització, impossibilitat d'obtenir-la en el terme municipal i cessament de l'activitat.

2. Les sancions es graduaran atenent a criteris com ara:

- a) La intensitat en la pertorbació o obstrucció causada al normal funcionament d'un servei públic.
- b) La premeditació o grau d'intencionalitat en la comissió de la infracció.
- c) El tipus de perjudicis, incomoditat i danys causats a l'Administració o a la ciutadania.
- d) La continuïtat en la comissió de la mateixa infracció.
- e) La repercussió en la convivència, tranquil·litat o exercici de drets legítims d'altres persones, o a la salubritat o ornament públics.
- f) L'impediment de l'ús d'un servei públic per una altra o altres persones amb dret a la seua utilització.
- g) La rellevància dels danys causats en espais públics, així com en equipaments, infraestructures, instal·lacions o elements d'un servei públic.
- h) El benefici econòmic obtingut amb la comissió de la infracció.

3. En els casos de venda sense autorització o amb l'autorització caducada, sense perjudici de la imposició de sancions, s'ordenarà el cessament immediat de l'activitat.

Article 40. Vigilància i inspecció de la venda no sedentària

L'Ajuntament ha de vigilar i garantir que les persones titulars de les autoritzacions de venda no sedentària complisquen degudament les obligacions establertes en la present Ordenança i l'altra normativa aplicable, sense perjudici de l'exercici de les seues competències per part dels òrgans corresponents de l'Administració Central o Autònoma.

La Policia Local i el personal encarregat del Mercat del Dimecres han de vigilar que les ordenances siguen complides per totes aquelles persones que es dediquen a aquest tipus d'activitat

La persona que ocupe el lloc de treball d'encarregat del Mercat del Dimecres ha d'exercir les funcions de distribució, control, vigilància i inspecció de l'exercici de la venda no sedentària en les parades instal·lades als mercats.

Article 41. Procediment sancionador

1. Sense perjudici de la competència sancionadora dels òrgans de la Generalitat en matèries de la seua competència, l'Ajuntament sancionarà les infraccions al que disposa en la present Ordenança, d'acord amb les competències que li són pròpies, en virtut del previst en els articles 4 f) i 141 de la Llei reguladora de les bases de règim local, Llei 7/1985, de 2 d'abril.





**Ajuntament
de Benicarló**
Secretaria

2. Serà òrgan competent per a incoar i resoldre dins de les facultats que la legislació vigent atribuïx a l'Ajuntament, l'Alcaldia Presidència o l'òrgan en qui delegue.
3. El procediment s'iniciarà d'ofici per l'Administració municipal, bé per pròpia iniciativa en virtut de la funció inspectora, com a conseqüència d'una ordre superior, petició raonada o denúncia.
4. Per a la imposició de sancions és necessari seguir el corresponent procediment sancionador conforme al previst en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i en el Reglament del Procediment per a l'Exercici de la Potestat Sancionadora aprovat pel Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost

Article 42. Responsabilitat de la infracció

1. De les infraccions en contra del que disposa aquesta Ordenança i, especialment, en contra de l'establert respecte a les condicions de venda, són responsables les persones titulars de les autoritzacions municipals per les infraccions que cometen elles mateixes i també per les que cometen els seus familiars o assalariats que presten els seus serveis en el lloc de venda. En el cas de persones jurídiques són aquestes les responsables de les infraccions.
2. L'exigència de la corresponent responsabilitat per via administrativa és independent de la que, si escau, procedisca exigir a través de la via jurisdiccional ordinària.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Autoritzacions vigents

Totes les autoritzacions vigents per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats periòdics queden prorrogades automàticament i tindran un termini de durada de quinze anys des de la seua concessió. Aquest termini finalitza el 31 de desembre de 2026, a l'igual que el d'aquelles que estaven en tràmit de concessió en el moment que va entrar en vigor el Decret 65/2012, de 20 d'abril, del Consell, pel qual es regula la venda no sedentària a la Comunitat Valenciana.

A petició de les persones titulars, totes aquestes autoritzacions seran prorrogades i podran ser transmeses per idèntic període, prèvia comprovació per l'Ajuntament que aquestes continuen complint amb els requisits que van servir per a la seua concessió, sense que escaiga sotmetre'ls a un nou procediment de concurrència competitiva.

Sense perjudici de l'anterior, les persones titulars d'aquestes autoritzacions municipals, durant la seua vigència, s'han d'ajustar al compliment dels requisits derivats del citat decret i dels que establisca la present ordenança municipal, la qual cosa s'haurà d'acreditar quan ho sol·licite l'Ajuntament.

Segona. Autoritzacions transmeses

Totes les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats periòdics per a les quals s'haja iniciat el tràmit per a la seua transmissió, en el moment que entre en vigor el Decret 65/2012, tindran una vigència de quinze anys des del moment que es produïska aquesta transmissió.

Disposició derogatòria

A partir de l'entrada en vigor de la present Ordenança queden derogades totes les disposicions d'igual o inferior jerarquia que s'oposen, contradiguen o resulten incompatibles amb el text que ara s'aprova.

Disposició final

La present Ordenança entrarà en vigor segons el que disposa en l'article 70.2 de la Llei 7/1985, d'abril, reguladora de les bases de règim local.

DILIGÈNCIA.- Per a fer constar que la present modificació a l'Ordenança reguladora de la venda no sedentària s'ha entès definitivament aprovada per Decret d'Alcaldia de data 6 de juny de 2013. El text íntegre de la modificació a l'esmentada ordenança s'ha publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló núm. 69, de data 8 de juny de 2013. Ha transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i, per tant, l'esmentada modificació a l'Ordenança ha entrat en vigor en data 5 de juliol de 2013.

El secretari

Carlos Bravo Sánchez
Benicarló, 5 de juliol de 2013

